



Jera Software GmbH

Reutener Straße 4
79279 Vörsstetten

Inhaltsverzeichnis

Import des OTTO Zahlungsbelegs

3

Import des OTTO Zahlungsbelegs

Wählen Sie sich bitte im Backend Ihres OTTO Partner Connect-Kontos ein.

Sie haben im Menüpunkt „Finanzen“ die Möglichkeit einen Zeitraum einzugeben, für welchen Sie die Zahlungen herunterladen möchten.

Um die Zahlungen in die Schnittstelle einzulesen, benötigen Sie die Datei im .csv-Format (Abb. 1).

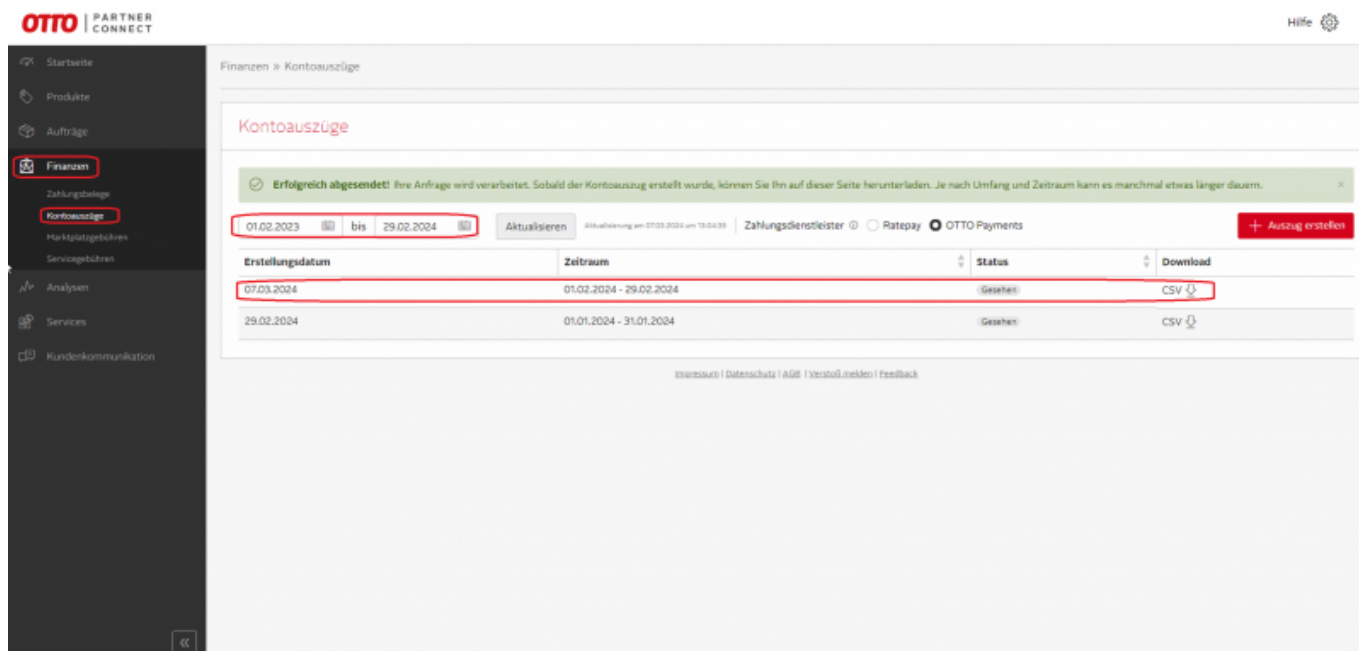


Abb. 1

Bitte beachten Sie, dass Sie die Kontoauszüge für die Zahlungsdienstleister getrennt herunterladen und verarbeiten müssen (vgl. Abb. 2 und Abb. 3)

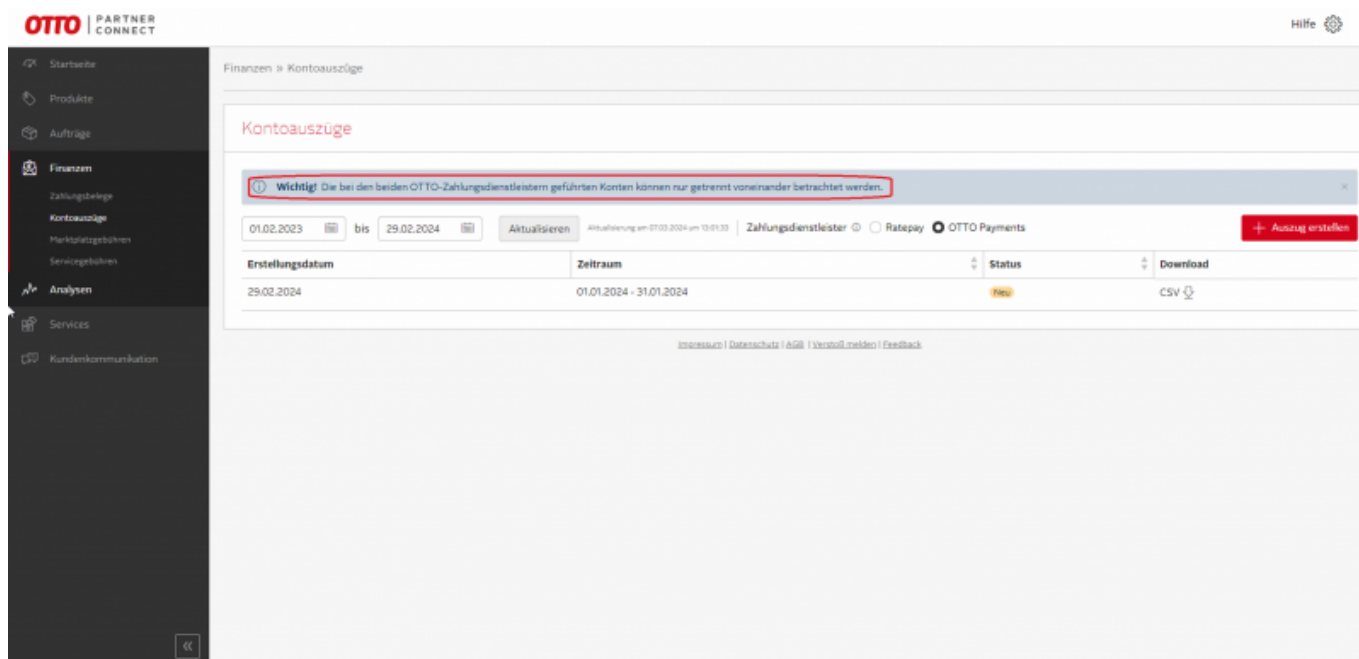


Abb. 2

Kontoauszug erstellen

Erstellen Sie einen **Kontoauszug** für einen benutzerdefinierten Zeitraum.

Zeitraum*

01.02.2024

bis

29.02.2024

Zahlungsdienstleister*

OTTO Payments

*Pflichtfeld

Abbrechen

Erstellen

Abb.3

Weiter zu: [OTTO Einstellungen](#)

Zurück zu: [OTTO Zahlungen](#)

From:

<https://wiki.fibu-schnittstelle.de/> - **Dokumentation Fibu-Schnittstellen der Jera GmbH**

Permanent link:

https://wiki.fibu-schnittstelle.de/doku.php?id=jtl:otto:pass_sheets&rev=1637324712

Last update: **2021/11/19 13:25**

