



Jera Software GmbH

Reutener Straße 4
79279 Vörsstetten

Inhaltsverzeichnis

Import Zahlungsberichte

Berichte Herunterladen

Berichte Importieren

.....

.....

.....

3

3

3

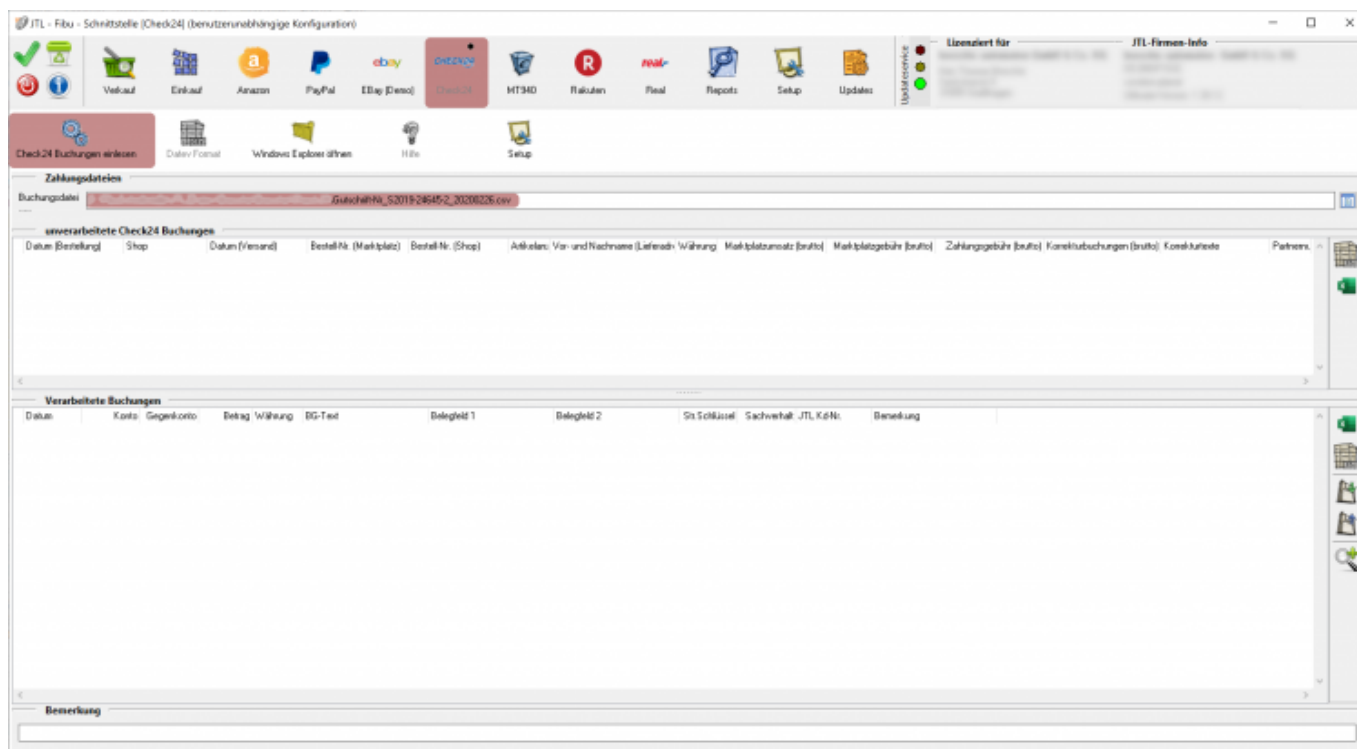
Import Zahlungsberichte

Berichte Herunterladen

In Arbeit!

Berichte Importieren

Nachdem Sie den Bericht heruntergeladen haben, wechseln Sie im Menü zu „Check24“. Tragen Sie den Pfad, unter dem Sie die .csv-Datei gespeichert haben, in das Feld „Buchungsdatei“ ein. Klicken Sie dann auf den Button „Check24 Buchungen einlesen“.



Nun wird der Bericht eingelesen, dies kann einen Moment dauern.

Datum	Konto	Gegenkonto	Betrag	Währung	BGT-Text	Belegfeld 1	Belegfeld 2	St. Schlüssel	Sachverhalt	JTL-Kd/Rs	Bewertung
28.05.2019	1268	4760	-0,19	EUR		2019002903		94	7		
28.05.2019	1268	4760	-0,95	EUR		2019002903		94	7		
29.05.2019	1268	182693	18,36	EUR		2019002968			82693		
29.05.2019	1268	4760	-0,44	EUR		2019002968		94	7		
29.05.2019	1268	4760	-1,06	EUR		2019002968		94	7		
29.05.2019	1268	182693	13,45	EUR		2019002947			82693		
29.05.2019	1268	4760	-0,32	EUR		2019002947		94	7		
29.05.2019	1268	4760	-1,61	EUR		2019002947		94	7		
30.05.2019	1268	182693	11,57	EUR		2019003485			82693		
30.05.2019	1268	4760	-0,27	EUR		2019003485		94	7		
30.05.2019	1268	4760	-1,36	EUR		2019003485		94	7		
30.05.2019	1268	182693	9,88	EUR		2019003422			82693		
30.05.2019	1268	4760	-0,24	EUR		2019003422		94	7		
30.05.2019	1268	4760	-1,17	EUR		2019003422		94	7		
30.05.2019	1268	182693	9,36	EUR		2019003282			82693		
30.05.2019	1268	4760	-0,23	EUR		2019003282		94	7		
30.05.2019	1268	4760	-1,11	EUR		2019003282		94	7		

- **unverarbeitete Check24 Buchungen**

Diese Buchungen werden nicht an die Finanzbuchhaltung übergeben und müssen manuell gebucht werden.

Falls weitere Buchungen nicht verarbeitet wurden, können Sie diese als Excel-Datei oder PDF ausgeben.

Ihr Steuerberater kann diese von Hand nachbuchen.

- **Fehlerhafte Buchungen in den „Verarbeiteten Buchungen“**

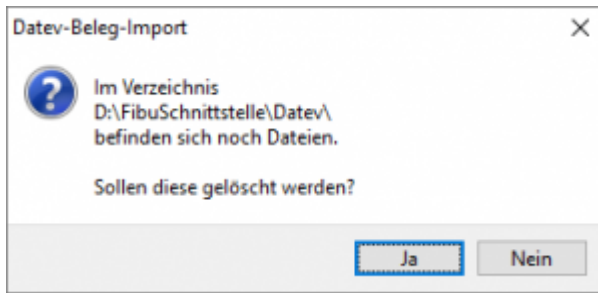
Bevor Sie die Datev EXTF Datei erstellen, können Sie hier nicht zugeordnete Buchungen korrigieren. Mit der Lupe haben Sie die Möglichkeit, nur diese Buchungen anzuzeigen. Tragen Sie bitte in das Belegfeld1 die korrekte Rechnungs- oder Gutschrifts-Nummer ein. Falls Sie über Einzeldebitoren buchen, müssen Sie auch das Debitorenkonto korrigieren.

Datev-Format-Datei

Datev-Format-Datei erstellen

Nachdem Sie die Belege ausgelesen haben, können Sie mit dem Button „Datev Format“ diese Belege weiter verarbeiten.

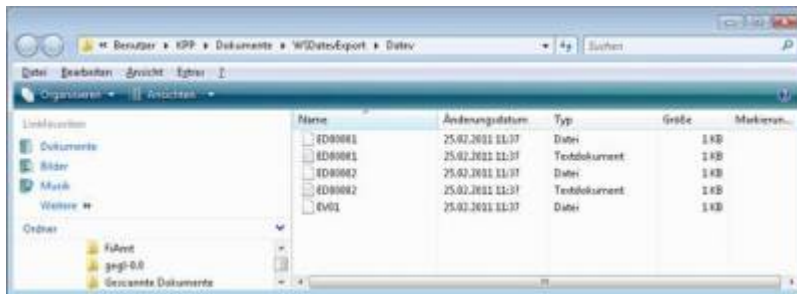
Diese Dateien werden in Ihrem Benutzerverzeichnis abgelegt. Falls in diesem Ordner noch Dateien vorhanden sind, werden Sie gefragt, ob diese Dateien gelöscht werden sollen.



Antworten Sie mit „Ja“, werden die vorhandenen Dateien gelöscht und die neuen CSV-Dateien erstellt.

Windows Explorer öffnen

Sie haben nun die Check24-Datei erstellt. Mit dem Button „Windows Explorer“ können Sie das Verzeichnis, in dem die Datevdateien auf Ihrem Rechner liegen, direkt öffnen.



Diese Dateien müssen Sie Ihrem Steuerberater per Mail oder per USB-Stick zukommen lassen.
Sie können sie aber auch direkt in die meisten Finanzbuchhaltungsprogramme importieren. Informieren Sie sich hierzu beim Hersteller Ihrer Finanzbuchhaltungssoftware.

Import in Datev

Für den Import ins Datev erhalten Sie auf folgender Datev-Seite Hilfe:
[Datev Hilfe zum Postversand-Import](#)

Import in Lexware

Für den Import der Postversanddatei ins Lexware erhalten Sie auf folgender Seite Hilfe:
[Lexware Beschreibung für den Import](#)

Import im ADDISON

Sie können im Rechnungswesen einen Import ins ADDISON starten.

Nutzen Sie bitte „ADDISON-Importe / DatevSelf-Treiber / Datev“ (siehe nächste Abbildung)

Importdatei	Status	ZuVgl.	LISID	Makros	Z-Merk	Kunden/Gr.	Mach-Kto	Verd. Status	Div. Kto	Haben/Kto	Mach-Kto	Name 2	Name 3	Grunder	Land	PLZ	Ort
24.09.2015	O	1				85101	0	1200	0	0	1				D		
26.10.2016	O	1				85044	0	1200	0	0	1				D		
20.10.2014	O	12				50051	0	1200	0	0	1				D		
02.11.2016	O	1				89025	0	1200	0	0	1				D		
02.10.2016	O	1				89090	0	1200	0	0	1				D		
26.10.2015	O	1				89100	0	1200	0	0	1				D		
04.08.2014	O	8				28382	0	1200	0	0	1				D		
19.10.2015	O	1				89057	0	1200	0	0	1				D		
18.12.2014	O	12				81388	0	1200	0	0	1				D		
26.10.2015	O	1				50500	0	1200	0	0	1				D		
02.11.2016	O	1				89011	0	1200	0	0	1				D		
26.10.2015	O	1				89005	0	1200	0	0	1				D		
02.11.2016	O	1				89349	0	1200	0	0	1				D		
19.10.2015	O	1				89010	0	1200	0	0	1				D		
20.08.2016	O	1				81420	0	1200	0	0	1				D		
04.02.2014	O	8				10322	0	1200	0	0	1				D		
02.11.2015	O	1				89547	0	1200	0	0	1				D		
19.10.2016	O	1				89038	0	1200	0	0	1				D		
17.08.2014	O	12				44354	0	1200	0	0	1				D		
24.08.2014	O	12				44384	0	1200	0	0	1				D		
26.10.2014	O	12				10324	0	1200	0	0	1				D		
03.11.2014	O	12				80782	0	1200	0	0	1				D		

From:

<https://wiki.fibu-schnittstelle.de/> - Dokumentation Fibu-Schnittstellen der Jera GmbH

Permanent link:

https://wiki.fibu-schnittstelle.de/doku.php?id=jtl:check24:pass_sheets&rev=1583249733

Last update: 2020/03/03 16:35

