



Jera Software GmbH

Reutener Straße 4
79279 Vörsstetten

Inhaltsverzeichnis

Import Kontoauszug

Bitte wählen Sie sich zunächst ins Backend Ihres TikTok-Shops auf die Startseite ein (vgl. Abb. 1).

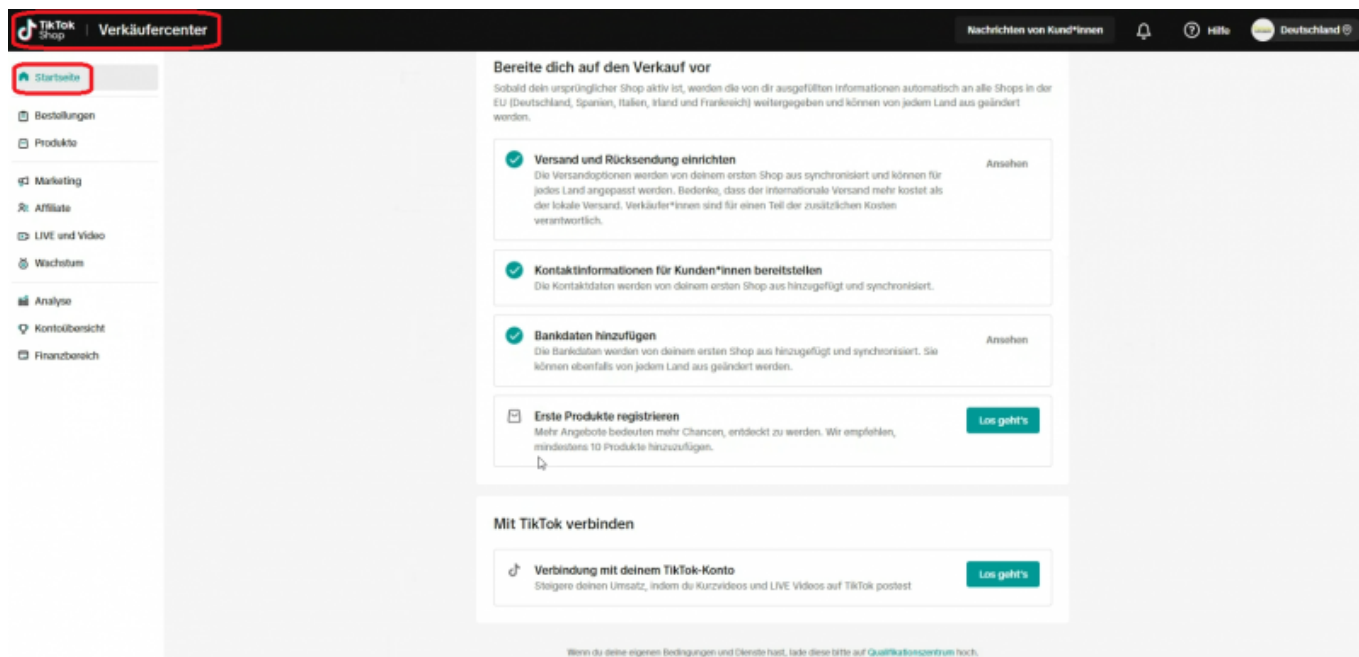


Abb. 1

Wechseln Sie anschließend bitte in den Finanzbereich und dort in den Menüpunkt „Kontoauszüge“ (vgl. Abb. 2).

Sie haben dort die Möglichkeit einen Datumsbereich einzugeben und zu exportieren (vgl. Abb. 2.2).

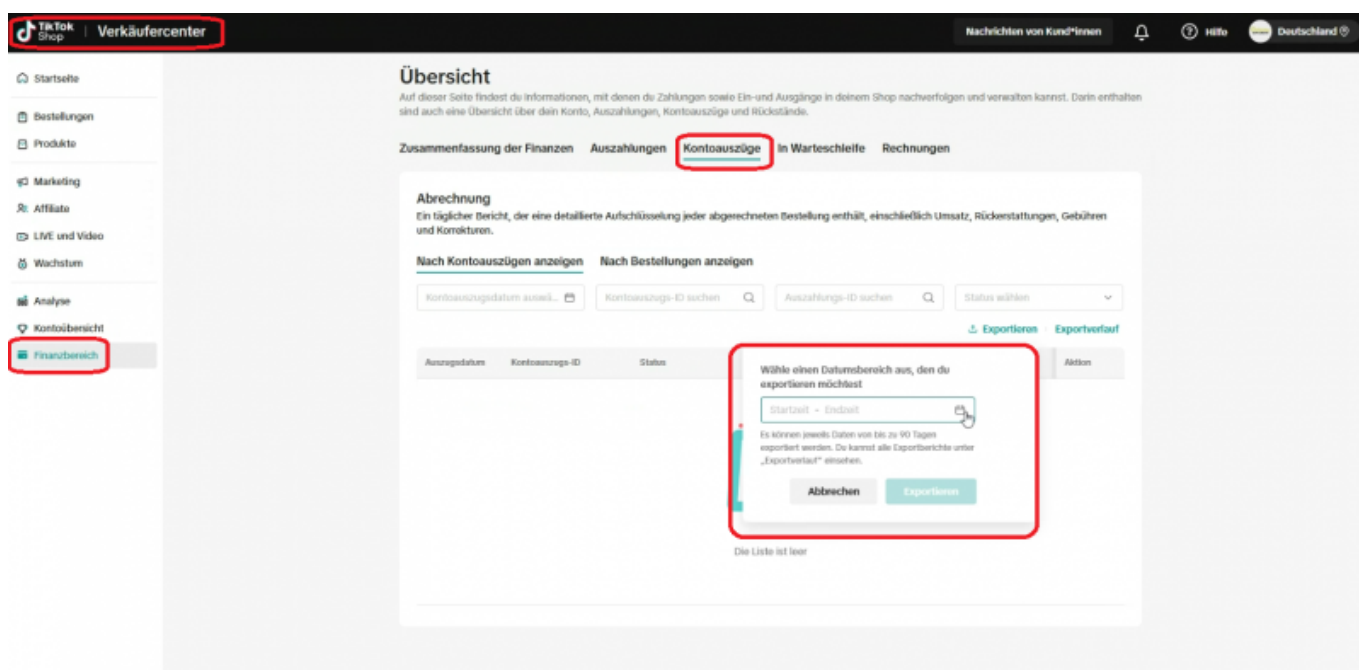


Abb. 2

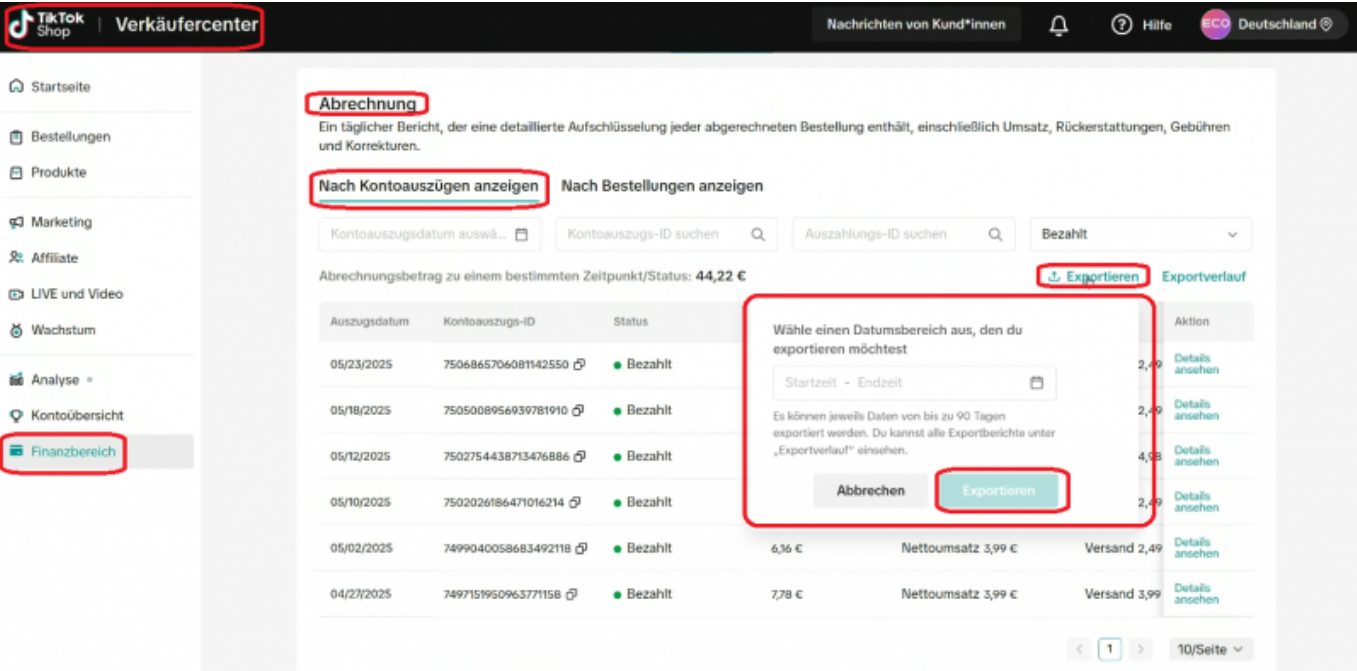


Abb. 2.2

Über den Button „Exportieren“ können Sie die Datei zur weiteren Verarbeitung bereitstellen (Abb. 3).

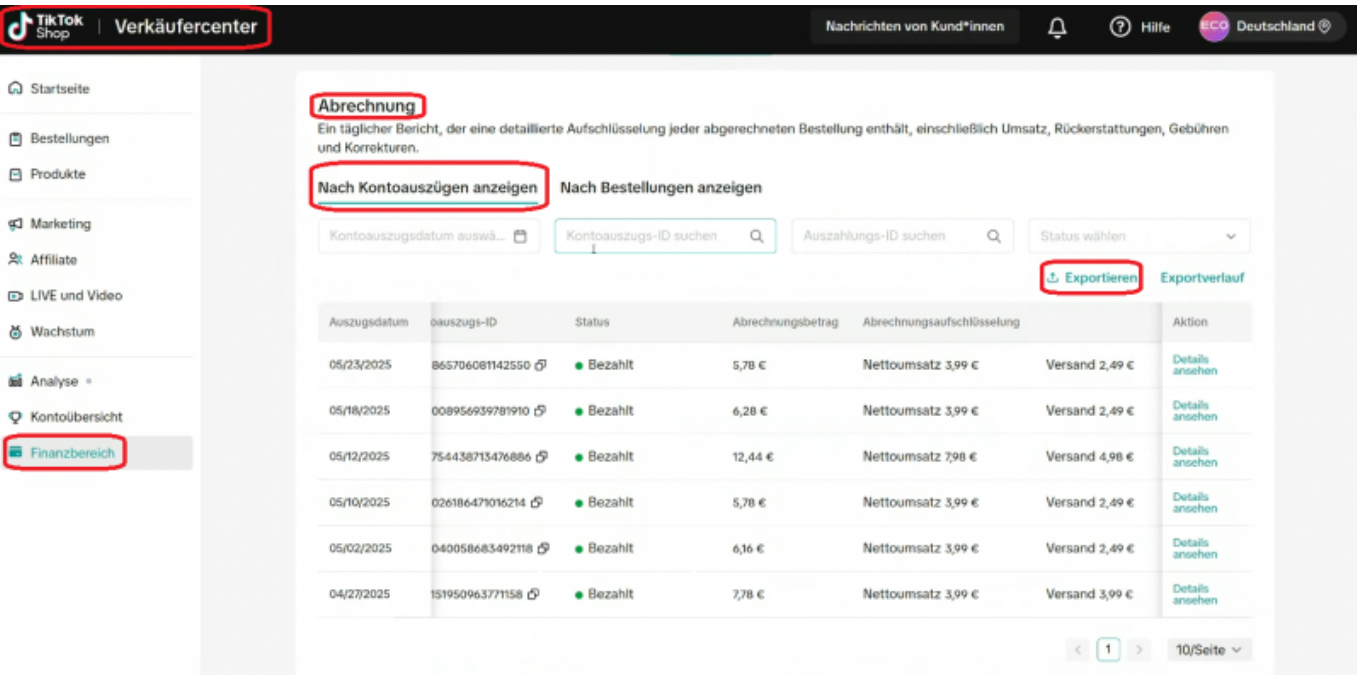


Abb. 3

Nach dem Export steht die Datei zum Download in ein lokales Verzeichnis bereit (Abb. 4).

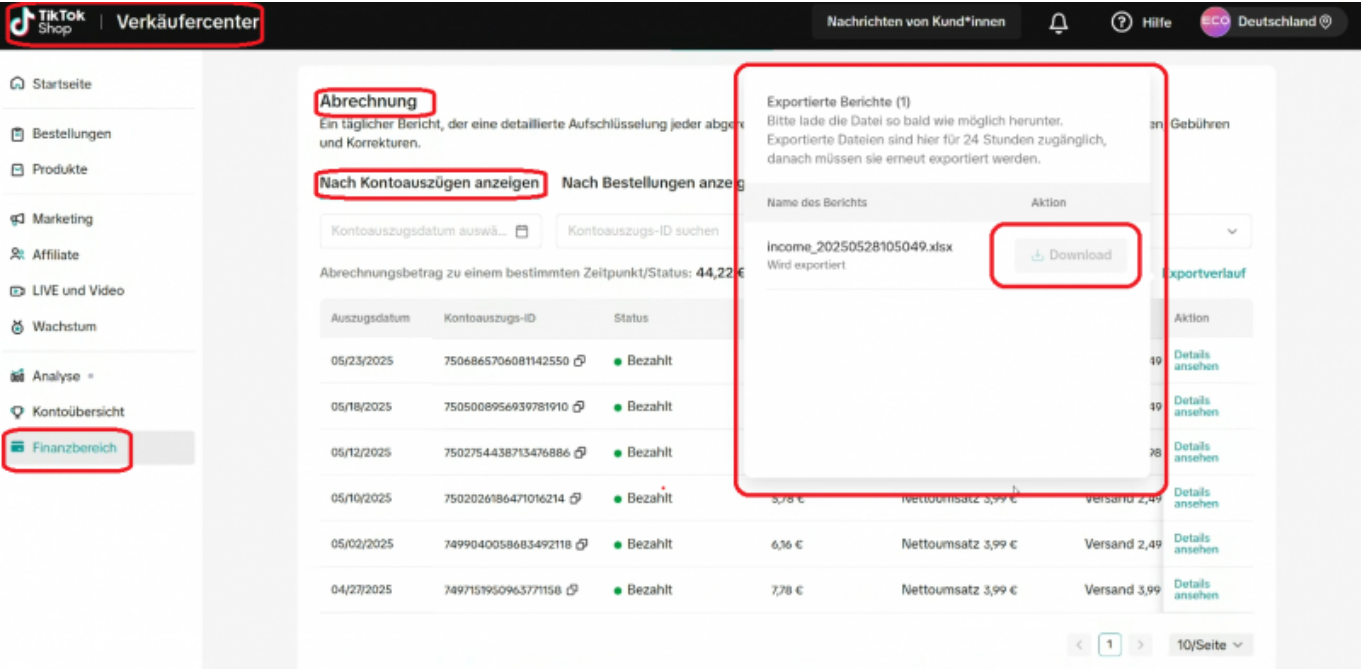


Abb. 4

Öffnen Sie nun die Schnittstelle und wechseln Sie in den Bereich „TikTok“. Die Datei aus Ihrem lokalen Verzeichnis, importieren Sie, indem Sie diese über das Symbol des Windows-Explorers auswählen. Alternativ können Sie hier auch ein ganzes Verzeichnis auswählen. Setzen Sie hierzu bitte den Radiobutton auf „Ein ganzes Verzeichnis einlesen“ (Abb. 5).

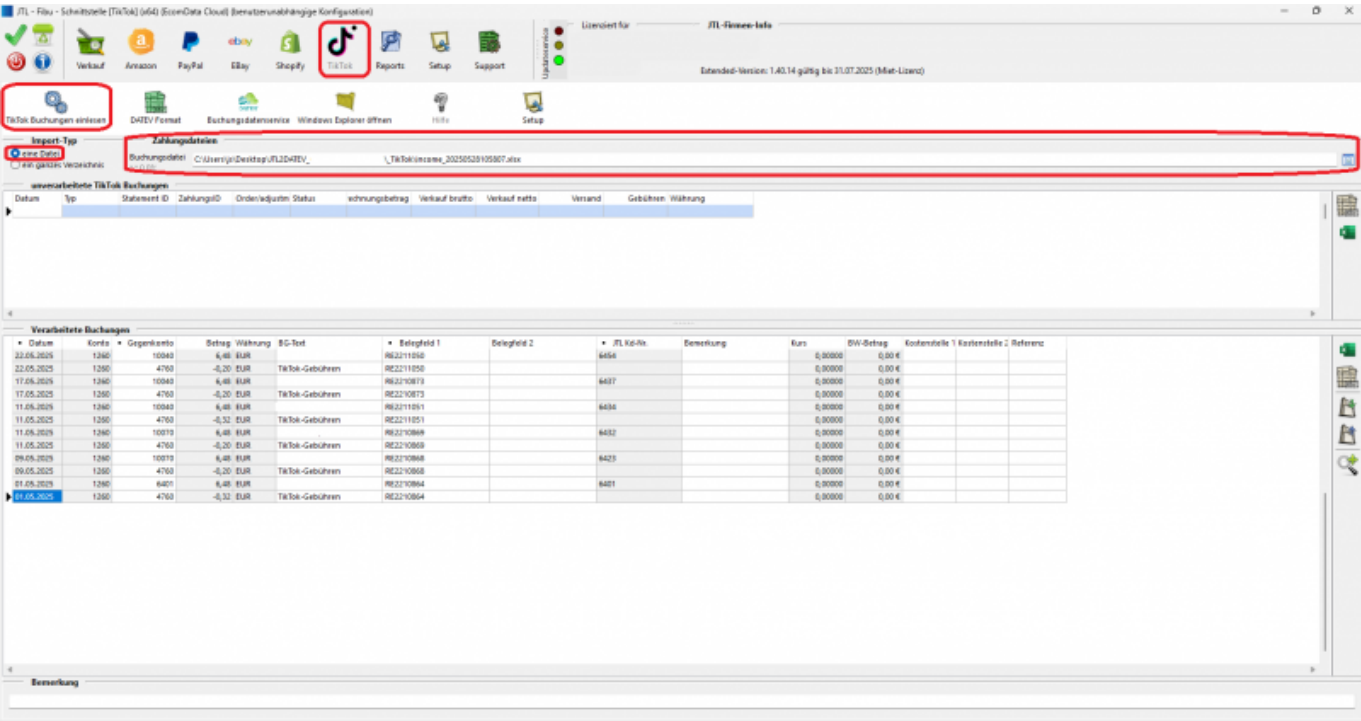


Abb. 5

Anschließend klicken Sie bitte auf den Button „TikTok Belege einlesen“. Die Datei wird verarbeitet und die Buchungssätze können Sie in der Tabelle „Verarbeitete Buchungen“ einsehen. Können Datensätze nicht verarbeitet werden, erfolgt eine

Ausgabe in der Tabelle „Unverarbeitete Buchungen“. Diese können über das EXCEL-Symbol am rechten Rand der Tabelle in eine EXCEL-Tabelle ausgegeben und der Finanzbuchhaltung zur manuellen Bearbeitung übermittelt werden.

Auch die Tabelle „Verarbeitete Buchungen“ ist über das EXCEL-Symbol in eine EXCEL-Tabelle exportierbar.

Über das Symbol der Lupe am rechten Rand können Sie einzelne Datensätze bearbeiten (Abb. 6).

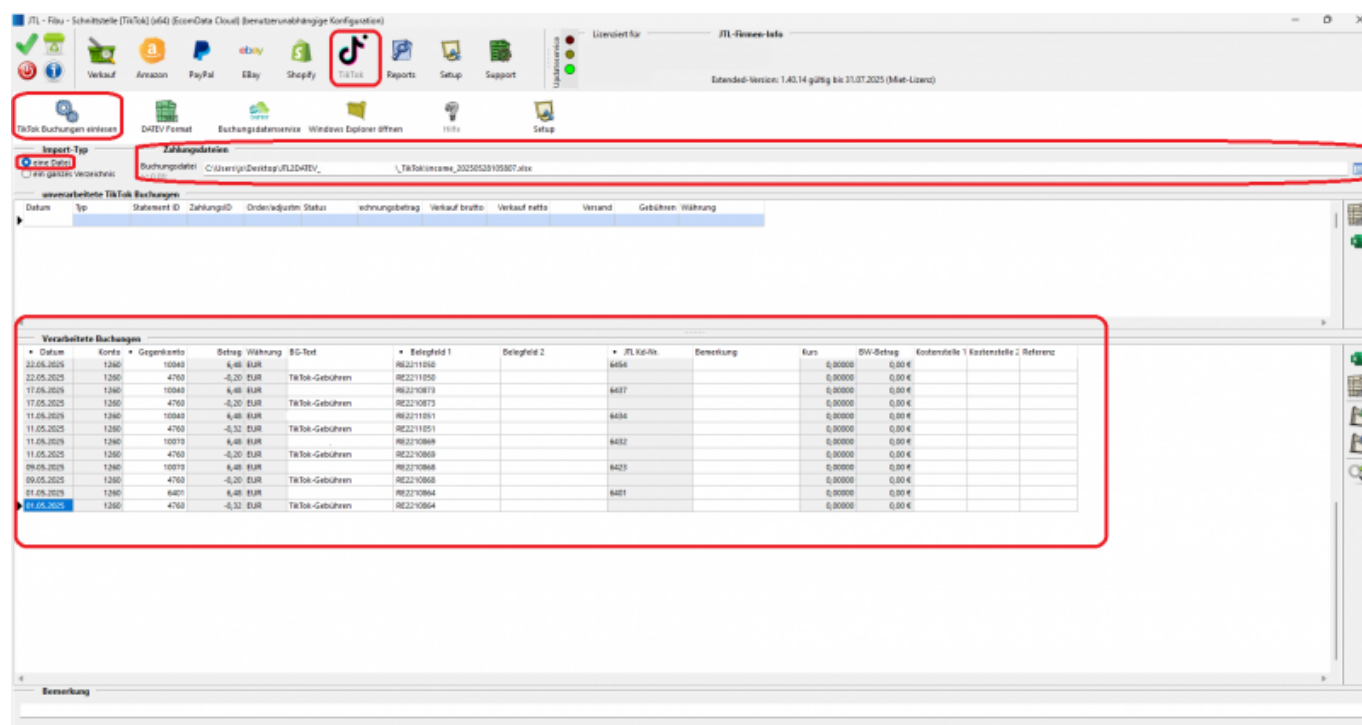


Abb. 6

Die verarbeiteten Buchungen werden durch das Anklicken des Buttons „DATEV-Format“ in das Format konvertiert, welches die Buchhaltung für den Import benötigt (vgl. Abb. 7)

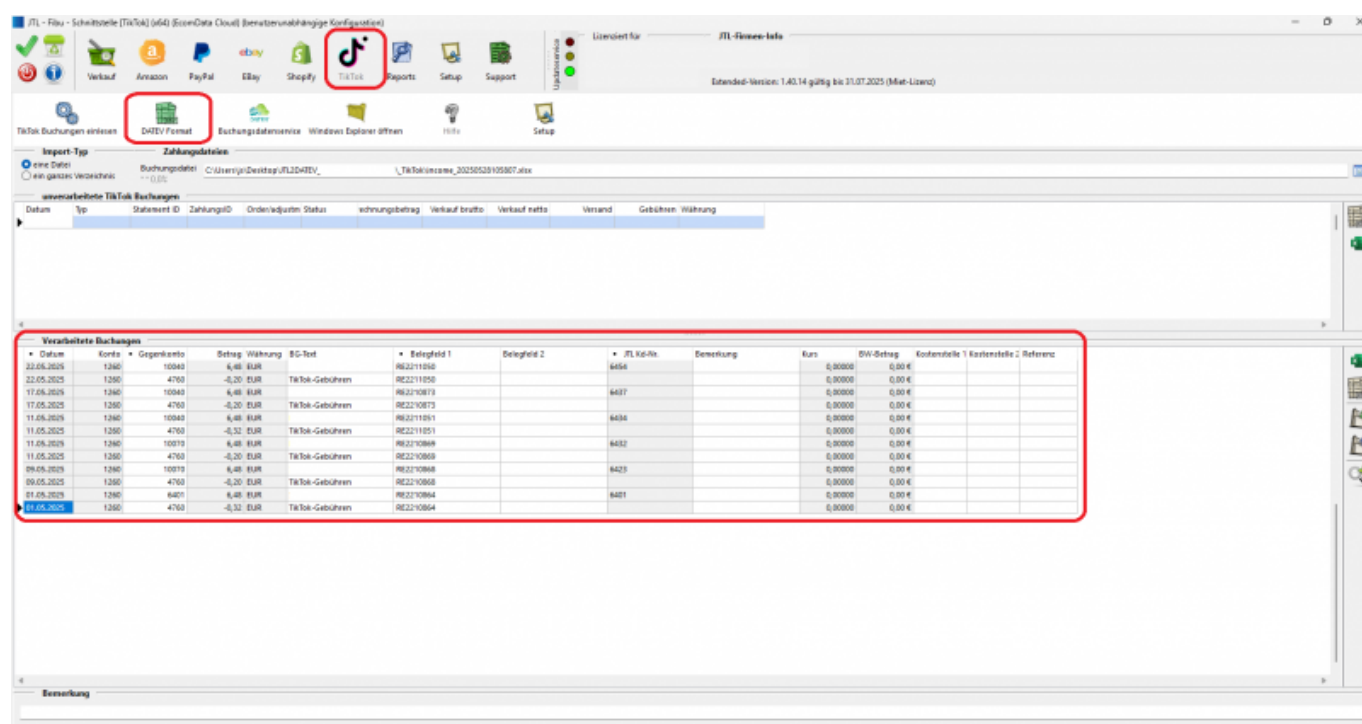


Abb. 7

Möchten Sie die Daten direkt in den DATEV-Buchungsdatenservice übergeben, klicken Sie bitte auf das entsprechende Symbol. Bitte beachten Sie hierbei, dass der Buchungsdatenservice sowohl für die Schnittstelle, als auch bei DATEV selbst eingerichtet sein muss (Abb. 8).

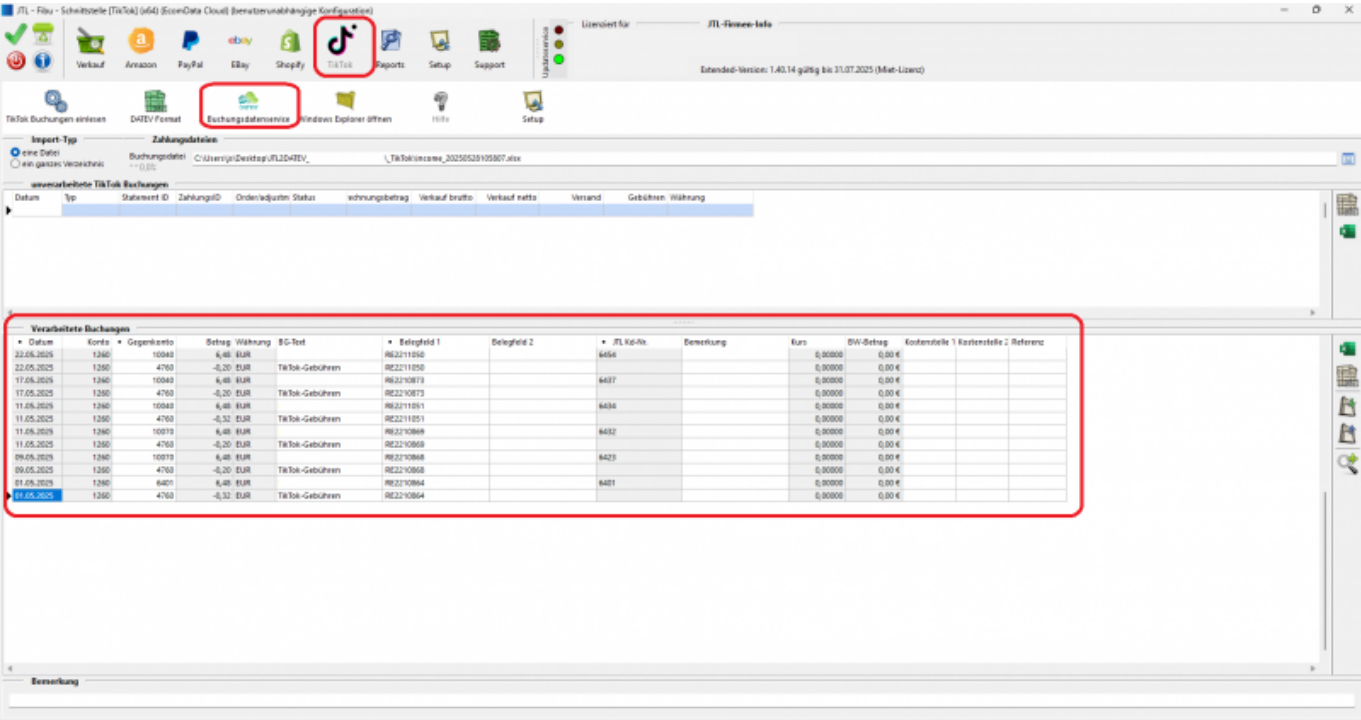


Abb. 8

Klicken Sie den Button „Windows-Explorer“ an, führt Sie das System direkt zum Ablageort der exportierten Dateien. Diese können anschließend an die Finanzbuchhaltung übergeben werden.

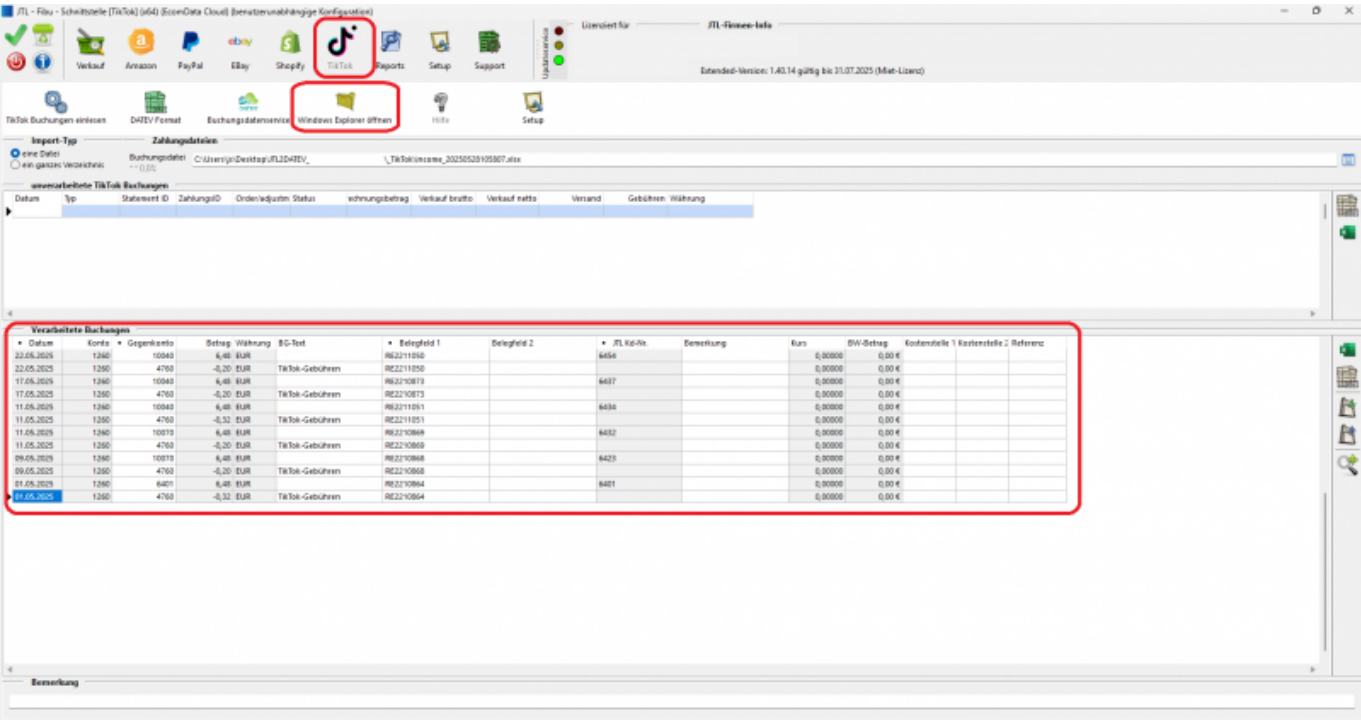


Abb. 9

From:

<http://wiki.fibu-schnittstelle.de/> - **Dokumentation Fibu-Schnittstellen der Jera GmbH**

Permanent link:

http://wiki.fibu-schnittstelle.de/doku.php?id=jtl:tiktok:pass_sheets&rev=1751551916

Last update: **2025/07/03 16:11**

