



Jera Software GmbH

Reutener Straße 4
79279 Vörsstetten

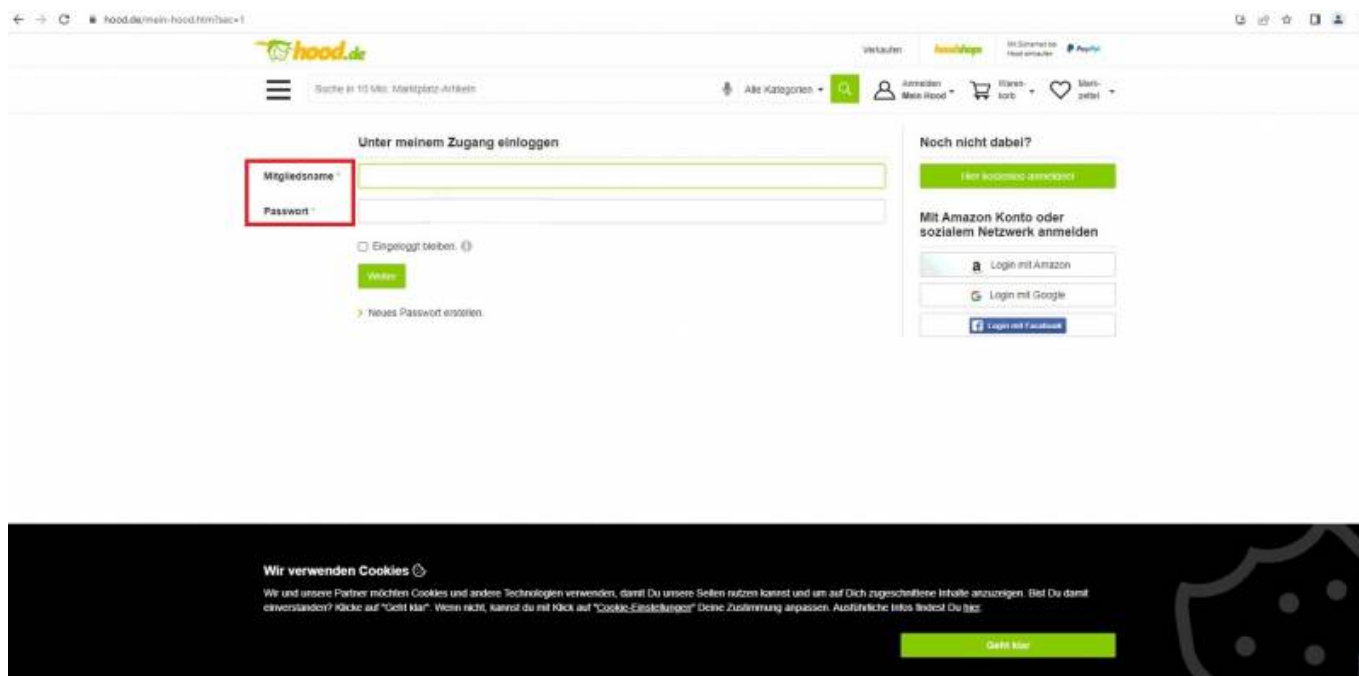
Inhaltsverzeichnis

Hood Kontoauszug erstellen

3

Hood Kontoauszug erstellen

Bitte loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten (Mitgliedsname und Passwort) im Backend von Hood ein (Abb. 1).



Unter meinem Zugang einloggen

Mitgliedsname *

Passwort *

☐ Eingelogg't bleiben

Einloggen

[Neues Passwort erstellen](#)

Noch nicht dabei?

Nein, sondern erst registrieren

Mit Amazon Konto oder sozialem Netzwerk anmelden

[Login mit Amazon](#)

[Login mit Google](#)

[Login mit Facebook](#)

Wir verwenden Cookies

Wir und unsere Partner möchten Cookies und andere Technologien verwenden, damit Du unsere Seiten nutzen kannst und um auf Dich zugeschnittene Inhalte anzuzeigen. Bist Du damit einverstanden? Klicke auf "Gibt klar". Wenn nicht, kannst du mit Klick auf "Cookie-Einstellungen" Deine Zustimmung anpassen. Ausführliche Infos findest Du hier.

[Gibt klar](#)

Abb. 1

Ihre Kontoauszüge finden Sie im Bereich „Einstellungen“ unter dem Menüpunkt „Kontoauszüge“. Bitte schränken Sie den gewünschten Zeitraum über die Datumswahl „von/bis“ ein und laden Ihre Kontoauszüge als .csv-Datei herunter. Speichern Sie diese zur weiteren Verarbeitung bei sich auf dem System (vgl. Abb. 2).

The screenshot shows the Hood.de website interface. The top navigation bar includes the Hood.de logo, a search bar, and links for 'Verkaufen', 'hoodshops', and 'Mit Sicherheit bei Hood einkaufen'. The main navigation menu on the left includes 'POSTFACH', 'MEIN SHOP', 'MEINE AUKTIONEN', 'ARTIKEL KAUFEN', 'BEWERTUNGEN', 'EINSTELLUNGEN', and 'SERVICE'. The 'EINSTELLUNGEN' menu is expanded, showing options like 'Persönliche Daten', 'Meine Lieferadressen', 'Zahlungseinstellungen', 'Kontoauszüge' (highlighted), 'Verkäufer-Einstellungen', 'Über mich', 'Verkäuferkonto', and 'Weitere Einstellungen'. The 'Kontoauszüge' section is active, displaying account information and a list of transactions.

Kontoauszüge

Sie haben ein Guthaben von 5.627,62 € auf Ihrem Hood Konto.
 0,00 € sind zur Auszahlung bereit.
 Anzahl der noch möglichen Auszahlungen im laufenden Monat: 2

CSV-Export [Jetzt auszahlen](#)

Ausstehende Auszahlungen

Ref. Nr.	Transaktion	Datum	Betrag
56616	Auszahlung	17.11.22 15:04:43	-1.045,49 €
54271	Auszahlung	14.11.22 17:18:34	-4.181,84 €

Kontoauszüge

Kontoauszüge vom: 19. Okt. 2022 bis zum: 18. Nov. 2022

Ref. Nr.	Transaktion	Datum	Betrag
57320	Umsatz Bestellung Nr. 17166589	18.11.22 14:56:57 Versand noch nicht erfolgt	+ 73,00 €
57299	Umsatz Bestellung Nr. 17206936	18.11.22 14:30:25 Versand noch nicht erfolgt	+ 19,75 €
57164	Umsatz Bestellung Nr. 17205807	18.11.22 11:12:29 Versand noch nicht erfolgt	+ 36,50 €
57144	Problemfall Bestellung Nr. 17108918 (Einbehalten)	18.11.22 10:44:20	-29,65 €
57090	Umsatz Bestellung Nr. 17205263	18.11.22 09:26:37 Versand noch nicht erfolgt	+ 104,85 €
56992	Umsatz Bestellung Nr. 17182060	17.11.22 23:53:32 Versand noch nicht erfolgt	+ 36,50 €
56985	Umsatz Bestellung Nr. 17204265	17.11.22 23:40:43 Versand noch nicht erfolgt	+ 38,33 €
56964	Umsatz Bestellung Nr. 17204042	17.11.22 22:46:17 Versand noch nicht erfolgt	+ 159,92 €
56870	Umsatz Bestellung Nr. 17203085	17.11.22 20:30:36 Versand noch nicht erfolgt	+ 17,81 €
56824	Umsatz Bestellung Nr. 17202608	17.11.22 19:21:54 Versand noch nicht erfolgt	+ 36,50 €

Abb. 2

Öffnen Sie nun Ihre Schnittstelle und wählen in der Menüleiste den Button „Hood“ aus (Abb. 3)

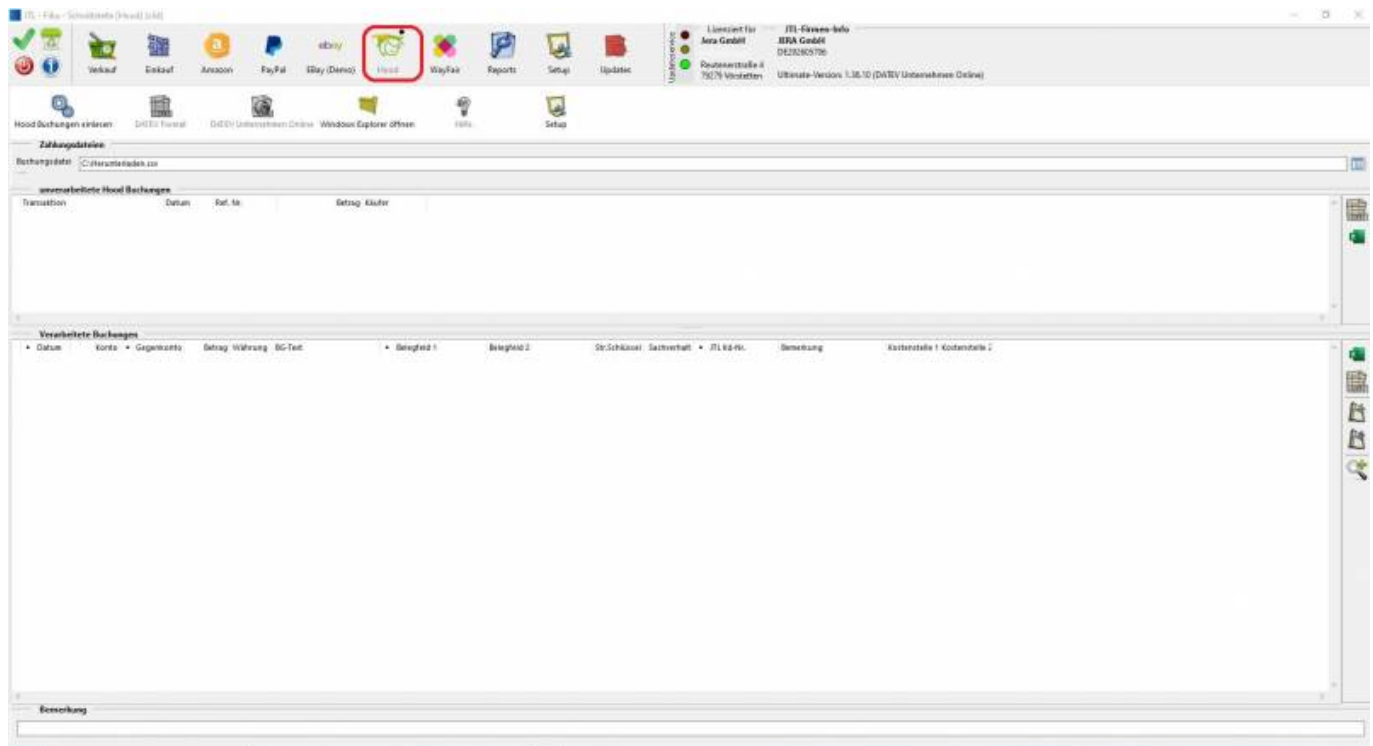


Abb. 3

Über das Windows-Symbol laden Sie anschließend, die zuvor gespeicherte, .csv-Datei in die Schnittstelle (Abb. 4).

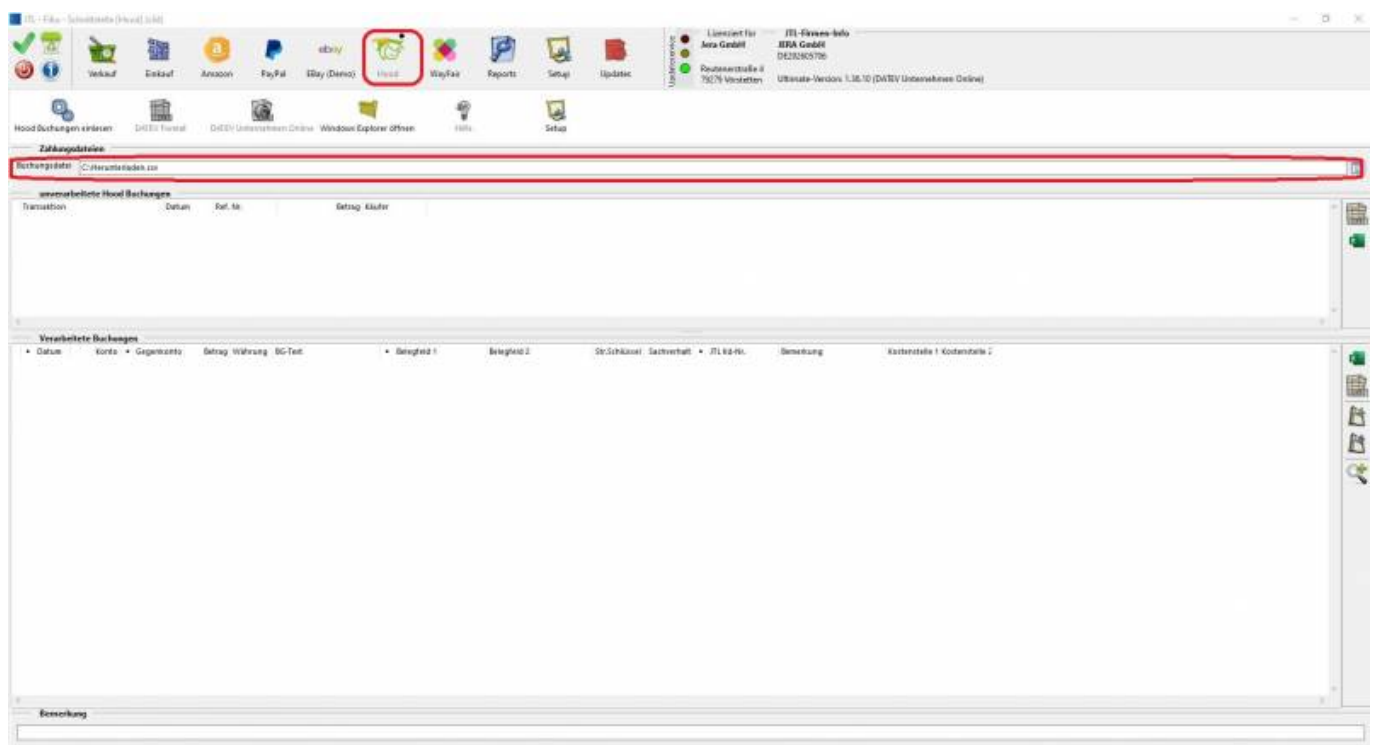


Abb. 4

Lesen Sie nun die Buchungen in die Schnittstelle ein, indem Sie auf den Button „Buchungen einlesen“ klicken (Abb. 5).

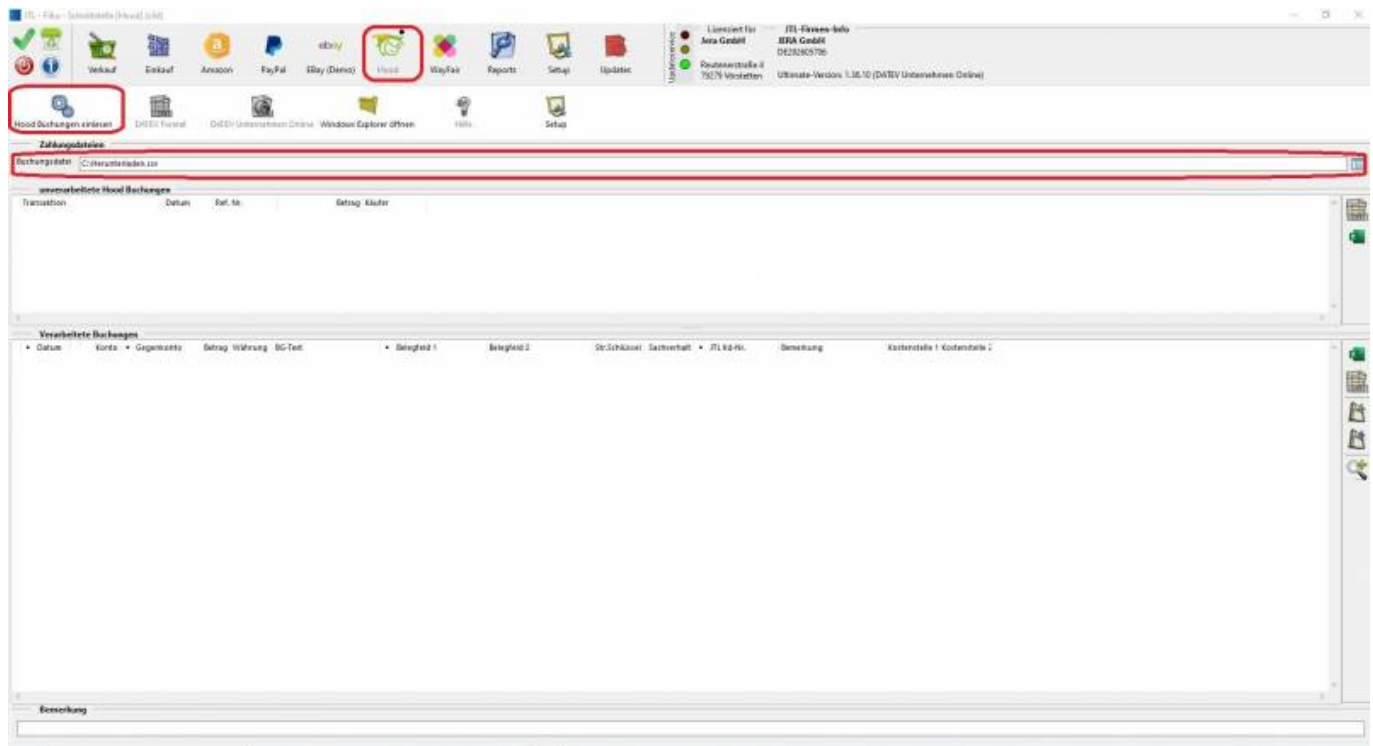


Abb.5

Nach dem Einlesen der Buchungen werden diese in unverarbeitete Buchungen (oberer Teil der Maske) und verarbeitete Buchungen (unterer Teil der Maske) getrennt (Abb. 6). Ausschließlich verarbeitete Buchungen werden beim anschließenden Export in die Finanzbuchhaltung berücksichtigt. In Abb. 6 sind zwar alle Buchungen verarbeitet, werden aber rot hinterlegt, da kein Beleg zur Zahlung gefunden werden kann. Ein Import in die Finanzbuchhaltung würde zu einer Zahlung ohne Beleg führen und somit als offener Posten in der Finanzbuchhaltung bestehen bleiben.

From:

<http://wiki.fibu-schnittstelle.de/> - **Dokumentation Fibu-Schnittstellen der Jera GmbH**

Permanent link:

http://wiki.fibu-schnittstelle.de/doku.php?id=jtl:hood:pass_sheets&rev=1697029067
Last update: **2023/10/11 14:57**