



Jera Software GmbH

Reutener Straße 4
79279 Vörsstetten

Inhaltsverzeichnis

Afterbuy Datev Beleg Export	3
<i>Allgemeine Funktionsweise der Schnittstelle</i>	3
<i>Erstellen des Dynamischen Exports</i>	3
<i>Belege in die Schnittstelle einlesen</i>	5
Verkäufe ohne Rechnungsnummern	6
Fehlerhafte Belege	6
<i>Datev Export Postversanddatei</i>	7
Datev-Format-Datei	7

Afterbuy Datev Beleg Export

Allgemeine Funktionsweise der Schnittstelle

Belege, die in die Schnittstelle eingelesen werden, werden von der Schnittstelle im Hintergrund archiviert. Dies spielt für den Belegexport und den anschließenden Import in die Finanzbuchhaltung zuerst einmal keine Rolle.

Werden aber Zahlungen, sei es Paypal- oder Amazon-Zahlungen verarbeitet, sucht die Schnittstelle zuerst in dieser Archiv-Datei nach den passenden Belegen, bzw. nach dem Debitor, mit dem der Beleg verbucht wurde und nach Auftrags- und Rechnungsnummern. Findet die Schnittstelle hier keinen Beleg, greift sie über die Afterbuy-XML Schnittstelle direkt auf Afterbuy zu. Da Afterbuy keine Zugriffe zur Verfügung stellt, mit denen man direkt nach einer PayPal-Transactions-Nummer oder Amazon-Order-ID suchen kann, muss die Schnittstelle alle Beleg eines Zeitraums einlesen und vergleichen. Dies ist zeitaufwendig. Es empfiehlt sich daher immer, bevor man z.B. die PayPal-Zahlungen des Januars verarbeiten möchte, auch die Belege des Januars per XML-Export in die Schnittstelle einzulesen.

Die Schnittstelle archiviert diese Belege und kann sich auch nach einem Neustart der Schnittstelle an diese erinnern.

Wenn Sie die Trefferquote im Archiv erhöhen wollen, ist es sinnvoll, auch einen Afterbuy-XML-Export Datei für den Februar zu erstellen, da im Allgemeinen zu einigen Zahlungen des Januars erst im Februar die Rechnung erstellt werden. Sie müssen für den Februar keinen Datev Export erstellen, nur einmal den „Beleg Import“ durchführen.

Afterbuy lässt es leider nicht zu, alle „ausgeblendeten Belege“ per XML-API zu exportieren. Deshalb müssen Sie zuerst einen Dynamischen Export in Ihrem Afterbuy Account anlegen. Diesen kann dann die Schnittstelle importieren.

Erstellen des Dynamischen Exports

Loggen Sie sich bitte mit Ihrem Afterbuy Account auf der Afterbuy-Webseite ein.

Wählen Sie in der Menüleiste unter „Im-/Export“ den Menüpunkt „Dynamische Datenexport aus“.



Konfigurieren Sie bitte die folgende Exportvorlage. Wir haben die Vorlage „Afterbuy2Datev genannt. Sie können aber auch einen anderen Namen wählen.

Konfigurieren Sie bitte folgende Parameter:

- Exporttyp : Artikel Datenexport
- Exportformat : XML
- Ausgeblendete Artikeldaten exportieren : Ja
- Exportoptionen / Länderkennung : ISO2
- Wählen Sie ein Datumsbereich aus und wählen das Bezugsfeld : „Rechnungsdatum“
- Wählen Sie alle Felder für den Export aus (außer die Felder Freifeld1 ... X)

[illegible]

Folgende Felder werden nicht benötigt:

Mögliche Felder zur Auswahl		
	☐	Freifeld1
	☐	Freifeld2
	☐	Freifeld3
	☐	Freifeld4
	☐	Freifeld5
	☐	Freifeld6
	☐	Freifeld7
	☐	Freifeld8
	☐	Freifeld9
	☐	Freifeld10
	☐	Fester Wert 1
	☐	Fester Wert 2
	☐	Fester Wert 3
	☐	Fester Wert 4
	☐	Fester Wert 5
	☐	Fester Wert 6
	☐	Fester Wert 7
	☐	Fester Wert 8
	☐	Fester Wert 9
	☐	Fester Wert 10
	☐	Fester Wert 11
	☐	Fester Wert 12
	☐	Fester Wert 13
	☐	Fester Wert 14
	☐	Fester Wert 15

Speichern Sie die Vorlage (rechts oben in der Vorlage entweder „Vorlage anlegen“ oder „Speichern“)
Die Vorlage erscheint daraufhin in der Übersicht.

Sie können nun ein Export starten, indem Sie auf das rote Kreuz klicken. Diese wird daraufhin zu einem grünen Hacken.

Übersicht				
Aktion	Bezeichnung	Aktiv	Status	Exporttyp
	Afterbuy2Datev		Warten auf export ...	datenexport

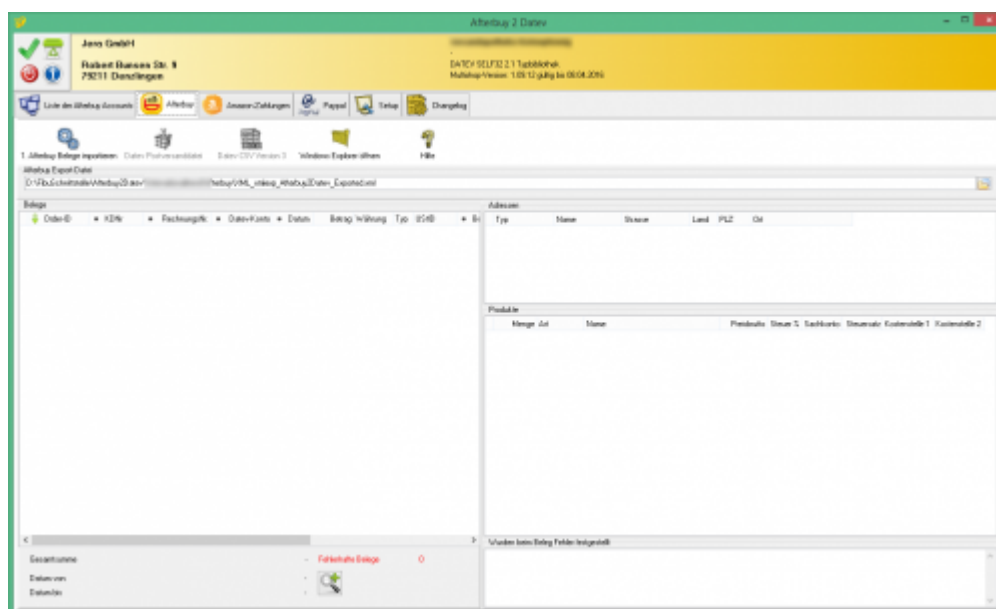
Den Export können sie, nachdem der Export beendet ist unter „Abgeschlossene Exporte“ downloaden.

Abgeschlossene Exporte			
Name	Größe	Download	Verfällt am
XML_universal_Afterbuy2Datev_Exported.zip	495,27 KB	Download	30.10.2012 17:37:01 Jetzt löschen

Die Datei, die Sie geladen haben, müssen Sie noch entpacken.

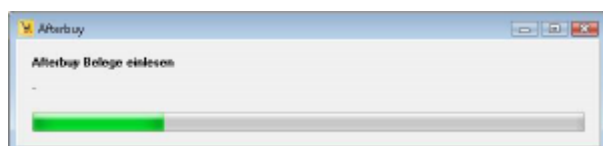
Belege in die Schnittstelle einlesen

Wählen Sie soeben geladenen und entpackte Datei aus und drücken Sie auf den Button „Afterbuy Belege importieren“.



Die Belege werden nun importiert und anschließend archiviert.

Dies ist wichtig für die Konvertierung der PayPal-Kontoauszüge und Amazon Zahlungsberichte. Es können nur die Zahlungen den Rechnungen zugeordnet werden, deren Rechnungen auch der Schnittstelle bekannt sind.



The screenshot shows the 'Afterbuy 2 Daten' application window. The top bar displays 'Jero GmbH' and 'DATEV SELFSET 2.1 Testklient'. The main area is divided into two panes. The left pane shows a list of invoices (Belege) with columns: Order-ID, KZ, Rechnung, Daten-Konto, Datum, Betrag, Währung, Typ, and Status. The right pane shows a summary table with columns: Menge, Art, Name, Preis, Steuer, and Kosten. The summary table shows a total of 1.00 units for 'abshipping' with a price of 7.00 and a cost of 409.588.

Order-ID	KZ	Rechnung	Daten-Konto	Datum	Betrag	Währung	Typ	Status
190025	190025	190762	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190026	190026	190763	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190027	190027	190764	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190028	190028	190765	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190029	190029	190766	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190030	190030	190767	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190031	190031	190768	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190032	190032	190769	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190033	190033	190770	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190034	190034	190771	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190035	190035	190772	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190036	190036	190773	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190037	190037	190774	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190038	190038	190775	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190039	190039	190776	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190040	190040	190777	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190041	190041	190778	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190042	190042	190779	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190043	190043	190780	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190044	190044	190781	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190045	190045	190782	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190046	190046	190783	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190047	190047	190784	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190048	190048	190785	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190049	190049	190786	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190050	190050	190787	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190051	190051	190788	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190052	190052	190789	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190053	190053	190790	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190054	190054	190791	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190055	190055	190792	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190056	190056	190793	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190057	190057	190794	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190058	190058	190795	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190059	190059	190796	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190060	190060	190797	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190061	190061	190798	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190062	190062	190799	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190063	190063	190800	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190064	190064	190801	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190065	190065	190802	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190066	190066	190803	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190067	190067	190804	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190068	190068	190805	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190069	190069	190806	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190070	190070	190807	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190071	190071	190808	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190072	190072	190809	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190073	190073	190810	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190074	190074	190811	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190075	190075	190812	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190076	190076	190813	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190077	190077	190814	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190078	190078	190815	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190079	190079	190816	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190080	190080	190817	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190081	190081	190818	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190082	190082	190819	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190083	190083	190820	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190084	190084	190821	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190085	190085	190822	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190086	190086	190823	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190087	190087	190824	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190088	190088	190825	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190089	190089	190826	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190090	190090	190827	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190091	190091	190828	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190092	190092	190829	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190093	190093	190830	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190094	190094	190831	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190095	190095	190832	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190096	190096	190833	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190097	190097	190834	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190098	190098	190835	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190099	190099	190836	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190100	190100	190837	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190101	190101	190838	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190102	190102	190839	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190103	190103	190840	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190104	190104	190841	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190105	190105	190842	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190106	190106	190843	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190107	190107	190844	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190108	190108	190845	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190109	190109	190846	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190110	190110	190847	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190111	190111	190848	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190112	190112	190849	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190113	190113	190850	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190114	190114	190851	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190115	190115	190852	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190116	190116	190853	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190117	190117	190854	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190118	190118	190855	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190119	190119	190856	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190120	190120	190857	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190121	190121	190858	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190122	190122	190859	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190123	190123	190860	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190124	190124	190861	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190125	190125	190862	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190126	190126	190863	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190127	190127	190864	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190128	190128	190865	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190129	190129	190866	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190130	190130	190867	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190131	190131	190868	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190132	190132	190869	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190133	190133	190870	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190134	190134	190871	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190135	190135	190872	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190136	190136	190873	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190137	190137	190874	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190138	190138	190875	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190139	190139	190876	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190140	190140	190877	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190141	190141	190878	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190142	190142	190879	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190143	190143	190880	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190144	190144	190881	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190145	190145	190882	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190146	190146	190883	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190147	190147	190884	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190148	190148	190885	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190149	190149	190886	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190150	190150	190887	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190151	190151	190888	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190152	190152	190889	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190153	190153	190890	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190154	190154	190891	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190155	190155	190892	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190156	190156	190893	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	
190157	190157	190894	190000	30.11.2015	69.00	EUR	OC	

beziehungsweise zusammengefasst wurden. Sie sollten auf jeden Fall kontrollieren, ob der Beleg von der Schnittstelle korrekt dargestellt wird.

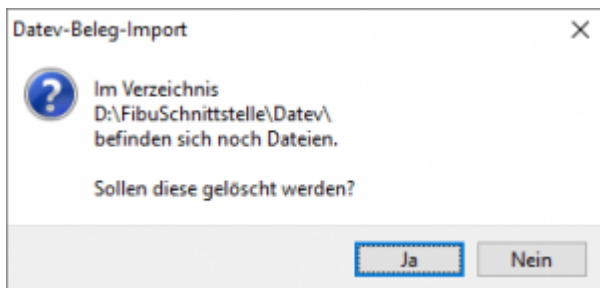
Datev Export Postversanddatei

Datev-Format-Datei

Datev-Format-Datei erstellen

Nachdem Sie die Belege ausgelesen haben, können Sie mit dem Button „Datev Format“ diese Belege weiter verarbeiten.

Diese Dateien werden in Ihrem Benutzerverzeichnis abgelegt. Falls in diesem Ordner noch Dateien vorhanden sind, werden Sie gefragt, ob diese Dateien gelöscht werden sollen.

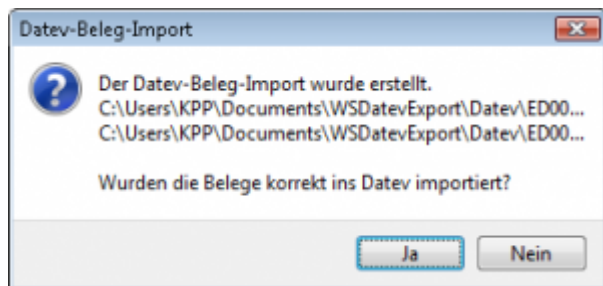


Antworten Sie mit „Ja“, werden die vorhandenen Dateien gelöscht und die neuen Postversanddateien erstellt.

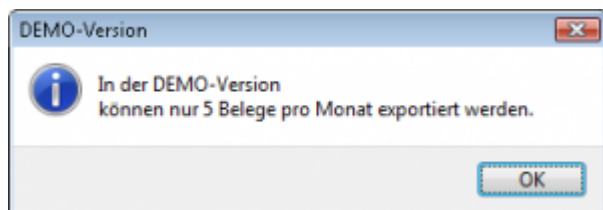
Die erstellten Dateien werden Ihnen angezeigt:



Nur für die Webshop-Schnittstelle: Nach Ablauf des Prozesses werden Sie gefragt, ob alles korrekt auch im Datev verbucht wurde. Antworten Sie mit „Ja“, wird der aktuell letzte Beleg in der Schnittstelle gespeichert. Beim nächsten Lauf werden dann nur alle neueren Belege exportiert. Antworten Sie mit „Nein“, wird die aktuelle letzte Belegnummer NICHT gespeichert. Beim nächsten Lauf werden diese Belege erneut exportiert.



Haben Sie eine DEMO-Version, werden Sie darauf hingewiesen, dass nur 5 Belege pro Monat exportiert wurden.



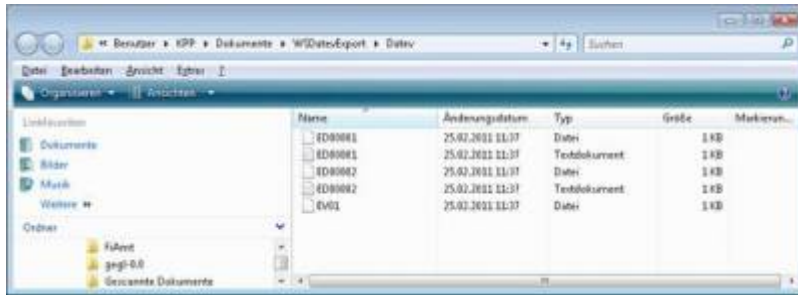
Es ist nun möglich, die Amazon-Buchungen nach einzelnen Monaten zu sortieren, so dass keiner der Belege doppelt, also in beiden Monaten, verbucht wird.

Datum	Konto	Gegenkonto	Betrag / Währung	BG-Text	Belegfeld 1	Belegfeld 2	Stt. Schlüssel	Sachverhalt	Bemerkung
29.12.2016									
29.12.2016									
29.12.2016									
29.12.2016									
03.01.2017									
03.01.2017									
03.01.2017									

Windows Explorer öffnen

Sie haben nun die Postversanddateien erstellt. Mit dem Button „Windows Explorer“ können Sie einen Windows Explorer öffnen. Dieser öffnet sich direkt mit dem Verzeichnis, in dem die Postversanddateien auf Ihrem Rechner liegen.

EV01 ist die Vorlaufdatei, die Datendatei beginnt immer mit ED und einer fortlaufenden Nummer und hat keine Datei-Erweiterung. Zu ihrer Kontrolle wurde noch eine entsprechende ED000*.log Datei erstellt. In dieser Datei können Sie die exportierten Daten im Klartext ansehen.



Diese Dateien müssen Sie Ihrem Steuerberater per Mail oder per USB-Stick zukommen lassen.

Sie können sie aber auch direkt in die meisten Finanzbuchhaltungsprogramme importieren. Informieren Sie sich hierzu beim Hersteller Ihrer Finanzbuchhaltungssoftware.

Achtung:

Wenn Sie die Mail mit Microsoft Outlook verschicken, muss das Format der Mail „Nur Text“ oder „HTML“ sein. Falls Sie die Mail im „Richedit-Format“ verschicken, wird an die Dateien ohne Datei-Erweiterung ein „.dat“ angehängt. Alle Datev-Postversanddateien dürfen keine Datei-Erweiterung haben, damit Ihr Steuerberater die Dateien ohne Probleme einlesen kann. Sie können die Dateien aber auch mit einem entsprechenden PACK-Programm (ZIP, RAR, etc.) komprimieren und diese Datei dann an Ihren Steuerberater verschicken.

Import in Datev

Für den Import ins Datev erhalten Sie auf folgender Datev-Seite Hilfe:

[Datev Hilfe zum Postversand-Import](#)

Import in Lexware

Für den Import der Postversanddatei ins Lexware erhalten Sie auf folgender Seite Hilfe:

[Lexware Beschreibung für den Import](#)

Import im ADDISON

Sie können im Rechnungswesen einen Import ins ADDISON starten.

Nutzen Sie bitte „ADDISON-Importe / DatevSelf-Treiber / Datev“ (siehe nächste Abbildung)

[illegible]

From:

<http://wiki.fibu-schnittstelle.de/> - **Dokumentation Fibu-Schnittstellen der Jera GmbH**

Permanent link:

<http://wiki.fibu-schnittstelle.de/doku.php?id=afterbuy:belegexport&rev=1455622507>

Last update: **2016/02/16 12:35**

